



Título: Política de Segurança da Informação e Cibernética

1. OBJETIVO

Formalizar e direcionar numa visão geral e macro os principais aspectos de Segurança da Informação e Cibernética a serem observados pela EWALLY.

2. ABRANGÊNCIA

Aplicável a todos os colaboradores, prestadores de serviço e terceiros que utilizam os ambientes e sistemas de informações da EWALLY.

3. CONCEITOS

Segurança da Informação: conforme definição da NBR ISO/IEC 27002, é caracterizada pela preservação da confidencialidade, disponibilidade e integridade das informações.

Segurança Cibernética : conforme definição da NBR ISO/IEC 27001, é um conjunto de práticas que protege informações digitais armazenadas em computadores e aparelhos de computação.

Informação: É um ativo em que se podem registrar dados de clientes, dados de negócios, configurações de sistemas, etc. Pode ser registrada de diversas formas como, por exemplo, impressa ou escrita em papel, armazenada em computadores, servidores, pendrives, CDs e/ou outras mídias, transmitida pelo correio ou por tráfego de rede, meios eletrônicos, exibida em filmes ou falada em conversas.



Título: Política de Segurança da Informação e Cibernética

Ativos de Informação: Bases de dados e arquivos, documentação de sistemas, manuais de instruções e procedimentos, material de treinamento, procedimentos de negócios, suporte ou operação, planos de continuidade, procedimentos de recuperação, informações armazenadas em geral.

Ativos de Software: Aplicativos, sistemas, ferramentas de desenvolvimento e utilitários.

Ativos Físicos – Equipamentos computacionais (monitores, laptops, tablets, etc.).

Confidencialidade: Assegurar a confidencialidade dos ativos de informação garantindo que o acesso à informação seja obtido somente por pessoas autorizadas.

Disponibilidade: garantia de que os usuários autorizados obtenham acesso à informação e aos sistemas correspondentes dentro da disponibilidade acordada para cada tipo de informação, nos períodos e ambientes aprovados pela empresa.

Integridade: Assegurar a integridade garantindo que a informação seja mantida em seu estado original, visando protegê-la, na guarda ou transmissão, contra alterações indevidas, intencionais ou acidentais.

4. DIRETRIZES

Expressar, de maneira geral, a Política de Segurança da Informação e Cibernética



Título: Política de Segurança da Informação e Cibernética

adotada e a atuação para minimizar os riscos sobre seus ativos de informação.

- É de propriedade da EWALLY toda a informação gerada ou tramitada por meio dos seus recursos ou de recursos por ele autorizados;
- Considerando que os equipamentos e instalações de propriedade da EWALLY deverão ser utilizados única e exclusivamente como ferramenta de trabalho daqueles que as necessitem para o exercício de suas funções e relacionada com os objetivos da empresa, a EWALLY reserva-se ao direito de, sempre que julgar necessário e observando-se os preceitos legais, monitorar, inspecionar e auditar as informações que se encontrem armazenadas em tais equipamentos e instalações ou trafegam pela rede da empresa;
- Todas as informações da EWALLY devem ser protegidas contra a modificação, destruição e acesso por pessoas não autorizadas;
- As informações da EWALLY devem ser utilizadas por seus colaboradores somente para fins profissionais;
- O acesso à informação somente deve ser feito através de recursos autorizados pela instituição;
- Todo colaborador, fornecedor e parceiro antes de lhe ser concedido acesso a qualquer tipo de informação, deverá assinar um termo que declare seu conhecimento e total aderência às normas e procedimentos das Políticas de Segurança da Informação e Cibernética da empresa bem como seu Código de Ética;
- Todas as informações da EWALLY deverão ser classificadas, de acordo com Política específica;



Título: Política de Segurança da Informação e Cibernética

- As informações da EWALLY deverão ser armazenadas por tempo determinado pela legislação vigente;
- Devem ser tomadas as medidas necessárias para investigar prontamente qualquer possível causa de problemas ou incidentes de segurança da informação e segurança cibernética, bem como minimizar os seus danos.
- Gestão adequada das identidades e acessos aos seus sistemas e informações. Os direitos de acesso devem seguir os seguintes padrões:
 1. Possuir uma autorização expressa, e na falta desta, não ser permitido;
 2. Conter as funcionalidades mínimas para desempenho das funções esperadas;
 3. Ser devidamente autorizado pelos respectivos responsáveis;
 4. Revogar prontamente quando necessário;
 5. Revisar periodicamente para identificação de potenciais desvios;
 6. Reforçar por mecanismos automatizados de controle;
 7. Atribuir de forma individual aos responsáveis que o utilizarão, possuindo um identificador único e nominal. Salvo em circunstâncias excepcionais que não haja alternativa viável.

5. ESTRUTURA E ATRIBUIÇÕES

5.1. Papéis e Responsabilidades

Todos os colaboradores, contratados e parceiros de negócios devem ter conhecimento e aderir aos Princípios de Segurança da Informação e



Título: Política de Segurança da Informação e Cibernética

Cibernética, e zelar pela proteção das informações e dados da EWALLY de forma contínua.

Canal de Comunicação:

Para assuntos relacionados a incidentes ou risco potencial de segurança da informação e cibernética, entrar em contato pelo e-mail: infosec@ewally.com.br.